FORMATIONS MUTUALISÉES

ouvertes aux doctorants des 3 Écoles Doctorales de l'UT2J

ED ALLPH@ + ED CLESCO + ED TESC

ANNÉE 2026 – 2027

Page

INTERDISCIPLINARITÉ / SCIENTIFIQUE

- Conférence inaugurale de rentrée des 3 Écoles Doctorales (ALLPH@, CLESCO, TESC) ---------- 3
  - *Suivi **obligatoire** pour **tous les doctorants des trois Écoles Doctorales** (ED ALLPH@, ED CLESCO, ED TESC)*
- Le Comité d'Ethique de la Recherche (CER) de l'Université de Toulouse : objectifs, fonctionnement, saisine, guide de soumission. ---------- 3
  - *Suivi **obligatoire** pour les **doctorants de l'ED CLESCO** sollicitant des **participants humains dans leurs recherches***
- S'approprier le RGPD ---------- 3
  - *Suivi **obligatoire** pour **tous les doctorants de l'ED CLESCO***
- Politiques éditoriales (séminaire + atelier) ---------- 4
- Sciences et société ---------- 5

INTERNATIONAL, LANGUES

- Aide à la préparation d'une mission à l'étranger ---------- 5
- Anglais scientifique et langue-culture de spécialité ---------- 5
- Espagnol scientifique et langue-culture de spécialité ---------- 6
- Français Langue Étrangère appliqué à la rédaction de la thèse ---------- 6
  - *Suivi **obligatoire** pour **les doctorants étrangers de l'ED TESC***

MÉTHODOLOGIE DE LA THÈSE, RECHERCHE DOCUMENTAIRE ET PUBLICATION

- Perfectionnez vos écrits scientifiques ! ---------- 7
- Mener des entretiens individuels ---------- 7
- Statistiques sur JAMOVI ---------- 7

  Atelier 1 ---> Initiation

  Atelier 2 ---> Perfectionnement
- La régression linéaire ---------- 8
- Stockage et sécurité des données ---------- 8
- **MODULE 1 -** Trouver la documentation pour sa thèse : panorama des ressources. ---------- 8
  - *Suivi **obligatoire** pour **tous les doctorants** en **1ère année** de **PROFIL 1** de l'**ED ALLPH@**, de l'**ED TESC**, et **uniquement** les **doctorants de l'ED CLESCO inscrits à l'UT2J***
- **MODULE 2 -** Utiliser les bases spécialisées pour sa recherche ---------- 9
  - *Suivi **obligatoire** pour **tous les doctorants** en **1ère année** de **PROFIL 1 ou de PROFIL 2** de l'**ED ALLPH@**, de l'**ED TESC** et **uniquement** les **doctorants de l'ED CLESCO inscrits à l'UT2J***

  1 ▸ ARCHÉOLOGIE / HISTOIRE ---------- 9

  2 ▸ ARTS ---------- 9

3 ▸ DOMAINES IBÉRIQUE / IBÉRO-AMÉRICAIN / IBÉRO-AFRICAIN ---------- 9
4 ▸ GÉOGRAPHIE / URBANISME ---------- 9
5 ▸ LITTÉRATURE / PHILOSOPHIE ---------- 9
6 ▸ PSYCHOLOGIE / SCIENCES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION ---------- 9
7 ▸ SCIENCES DE L'ÉDUCATION / SCIENCES DU LANGAGE ---------- 9
8 ▸ SOCIOLOGIE / ANTHROPOLOGIE ---------- 9

- **MODULE 3 -** Mettre en œuvre une veille scientifique ---------- 9
  ☛ *Suivi **obligatoire** pour **tous les doctorants** en **1ère année** de **PROFIL 2 ou de PROFIL 3** de l'**ED ALLPH@**, de l'**ED TESC** et **uniquement** les **doctorants de l'ED CLESCO inscrits à l'UT2J***
- **MODULE 4 -** Connaître les droits d'auteur, citer ses sources. ---------- 10
  ☛ *Suivi **obligatoire** pour **tous les doctorants** en **1ère année** de **PROFIL 3** de l'**ED ALLPH@**, de l'**ED TESC** et **uniquement** les **doctorants de l'ED CLESCO inscrits à l'UT2J***
- **MODULE 5 -** Gérer sa bibliographie avec ZOTERO. Initiation et Perfectionnement ---------- 10
- **MODULE 6 -** Introduction à la Science ouverte ---------- 11
- **MODULE 7 -** Démarrer sur HAL ---------- 11
- **MODULE 8 -** Tenir un carnet de thèse sur hypotheses.org ---------- 11
- **MODULE 9 -** Introduction à la gestion des données de recherche et aux Plans de Gestion de Données -------- 12
- **MODULE 10 -** Partager et conserver ses données de recherche ---------- 12
- **MODULE 11 -** OBSIDIAN. Initiation. Gestion de ses notes de lecture et de travail ---------- 12
- **MODULE 12 -** OBSIDIAN. Intégration à ZOTERO ---------- 12

POURSUITE DE CARRIÈRE

- Diversité des publics étudiants et cours universellement accessibles ---------- 13
- Les voies de la valorisation : s'intéresser à la valorisation de la recherche en SHS-ALL ---------- 13

L'accès en ligne pour vos **inscriptions via ADUM** sera ouvert le **JEUDI 5 NOVEMBRE 2026**

INTERDISCIPLINARITÉ / SCIENTIFIQUE

Conférence inaugurale de rentrée des 3 Écoles Doctorales (ALLPH@, CLESCO, TESC) ☛ À venir

Cette formation est **obligatoire pour tous les doctorants des 3 Écoles Doctorales.**

CALENDRIER ▶

Séance 1 Date, horaire et lieu à préciser.

Le Comité d'Ethique de la Recherche (CER) de l'Université de Toulouse

PROGRAMME

Le Comité d'Ethique de la Recherche (CER) de l'Université de Toulouse : objectifs, fonctionnement, saisine, guide de soumission.

Cette **formation** est **obligatoire pour les doctorants inscrits en 1ère année à l'École Doctorale CLESCO qui sollicitent des participants humains dans leurs recherches hors loi Jardé** (dossiers soumis dans ce cas à un Comité de Protection des Personnes).

Elle est optionnelle pour tous les autres doctorants quelle que soit leur École Doctorale de rattachement (dès lors qu'ils ont à recueillir des données auprès de participants humains à partir d'entretiens, de questionnaires, d'expérimentations, d'observations).

L'intervention se fera en deux temps :

- une **CONFÉRENCE** sur l'éthique de la recherche en sciences humaines et sociales au cours de laquelle on se centrera sur les attentes d'un comité d'éthique.;
- un **ATELIER** au cours duquel les doctorants examineront les protocoles de recherche qu'ils auront préparés préalablement (au cours des deux semaines entre les deux interventions).

L'objectif est à la fois d'apprendre à soumettre un dossier à un comité d'éthique et de se placer dans la position de l'évaluateur pour appréhender les points les plus couramment rencontrés. On discutera de l'articulation entre éthique et intégrité scientifique.

Le.La doctorant.e **s'inscrit dans 1 SEUL GROUPE, selon son choix de date, parmi les groupes proposés** (1 seule inscription sera retenue ; aucune modification d'inscription ne sera acceptée sauf motif majeur imprévisible (accident, raison de santé, décès).

CALENDRIER ▶ Groupe 1 ☛ À venir

Séance 1 Date, horaire et lieu à préciser.

Séance 2 Date, horaire et lieu à préciser.

CALENDRIER ▶ Groupe 2 ☛ À venir

Séance 1 Date, horaire et lieu à préciser.

Séance 2 Date, horaire et lieu à préciser.

CALENDRIER ▶ Groupe 3 ☛ À venir

Séance 1 Date, horaire et lieu à préciser.

Séance 2 Date, horaire et lieu à préciser.

CALENDRIER ▶ Groupe 4 ☛ À venir

Séance 1 Date, horaire et lieu à préciser.

Séance 2 Date, horaire et lieu à préciser.

S'approprier le RGPD (Règlement Général sur la Protection des Données)

Cette **formation** est **obligatoire pour les doctorants inscrits en 1ère année à l'École Doctorale CLESCO.**

PROGRAMME

Les principaux objectifs de cette formation sont de :

- comprendre les raisons de la mise en place du RGPD ;
- maîtriser les définitions clés pour la compréhension des lois de protection de données personnelles ;
- maitriser les fondamentaux du RGPD ;
- comprendre le rôle du Délégué à la Protection des Données au sein de l'organisation ;
- comprendre les obligations communes des acteurs du traitement des données ;
- savoir comment aborder la conformité dans le contexte spécifique des SHS

Le.La doctorant.e **s'inscrit dans 1 SEUL GROUPE, selon son choix de date, parmi les 3 proposés** (1 seule inscription sera retenue ; aucune modification d'inscription ne sera acceptée sauf motif majeur imprévisible (accident, raison de santé, décès).

Pour tout renseignement complémentaire, contact : **rgpd-recherche@univ-tlse2.fr**

CALENDRIER

Groupe 1 14-12-2026 - 14h00 à 17h00 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle E412 (Aile E, 4e étage) à confirmer

Groupe 2 10-02-2027 - 9h00 à 12h00 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle E412 (Aile E, 4e étage) à confirmer

Groupe 3 28-04-2027 - 14h00 à 17h00 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle E412 (Aile E, 4e étage) à confirmer

---

Politiques éditoriales

OBJECTIFS

- Découvrir les contextes de l'édition
- En rencontrer les acteurs
- Choisir l'éditeur approprié à son projet de publication
- Savoir évaluer l'intégrité d'une politique éditoriale

PROGRAMME

Organisé par les trois Écoles doctorales de l'UT2J et les Presses universitaires du Midi, le séminaire « Politiques éditoriales » s'interrogera notamment sur les rapports entre monde éditorial et intelligence artificielle dans un contexte où celle-ci entraîne des questionnements sur les méthodes, l'éthique, la réalité des pratiques.

D'autres questions plus générales sur le fonctionnement du monde éditorial contemporain, sa structuration et ses pratiques, les spécificités de divers domaines seront également abordées par certains intervenants issus de champs d'expertise variés en relation avec le livre et son élaboration (édition, traduction, écriture).

La formation accordera en outre une place à l'évocation de situations concrètes du monde éditorial.

La formation comporte un **séminaire** composé de **4 séances** et **un atelier** constitué de **2 séances**.

Les inscriptions au séminaire et à l'atelier sont indépendantes. Les **doctorant.e.s de l'École Doctorale ALLPH@ qui s'inscrivent au séminaire doivent aussi s'inscrire à l'atelier**.

▶ SÉMINAIRE - Effectif non limité

Séance 1 ---> LUNDI 8 MARS 2027
Yannick SIMON (PR en musicologie à l'UT2J, co-créateur et membre du comité éditorial de la plateforme Dezède)

Séance 2 ---> LUNDI 15 MARS 2027
Flora BASTIANI (MCF en philosophie à l'UT2J, directrice de la collection Philosophica et de la revue Kairos (Presses Universitaires du Midi))

Séance 3 ---> LUNDI 22 MARS 2027
Jean-Marc OLIVIER (PR d'histoire contemporaine à l'UT2J, co-directeur de la Revue d'Histoire Nordique et de la revue Nacelles (Presses Universitaires du Midi))
Louis CLERC (PR d'histoire contemporaine à l'Université de Turku, co-directeur de la Revue d'Histoire Nordique)

Séance 4 ---> LUNDI 19 AVRIL 2027
Isabelle KELLER-PRIVAT (PR de littérature et poésie britanniques à l'UT2J, co-directrice de la revue Caliban (Presses Universitaires du Midi))
Nathalie RIVÈRE DE CARLES (MCF de littérature et théâtre britanniques à l'UT2J, co-directrice de la revue Caliban)

CALENDRIER SEMINAIRE

Séance 1 08-03-2027 - 9h00 à 11h00 - Distanciel

Séance 2 15-03-2027 - 9h00 à 11h00 - Distanciel

Séance 3 22-03-2027 - 9h00 à 11h00 - Distanciel

Séance 4 19-04-2027 - 9h00 à 11h00 - Distanciel

▶ ATELIER - Effectif limité à 15 doctorants

L'atelier sera animé par **Luis GONZÁLEZ FERNÁNDEZ** (MCF en études hispaniques à l'UT2J, ancien directeur des Presses Universitaires du Midi, rédacteur en chef de la revue Mélanges de la Casa Velasque

Cet atelier comprend **deux séances qui doivent être suivies**.

Les doctorants qui souhaitent participer aux séances de l'atelier doivent s'y inscrire.

CALENDRIER ATELIER

Séance 1 18-03-2027 - 14h00 à 16h00 - Distanciel

Séance 2 25-03-2027 - 14h00 à 16h00 - Distanciel

Sciences et société

PROGRAMME

Dans le cadre de cette formation, nous présenterons l'évolution des relations *sciences et société*, à partir d'une approche socio-historique. Nous verrons comment les acteurs impliqués, les modalités et les contenus concernés ont évolué, d'une réflexion sur la vulgarisation des sciences à l'innovation, de discours sur la médiation scientifique aux labels *sciences avec et pour la société* (SAPS)

CALENDRIER

Séance 1 25-03-2027 - 9h00 à 12h00 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle D155 (Aile D, 1er étage)

INTERNATIONAL, LANGUES

Aide à la préparation d'une mission à l'étranger

PROGRAMME

Cet atelier a pour objectif de donner des conseils pratiques pour l'organisation et le déroulement de missions d'étude et de terrain à l'étranger.

La présentation suivra les étapes incontournables de cette préparation et vous donnera des conseils généraux et très pratiques pour les valider.

- Informer très tôt son directeur de recherche de ce projet après avoir vérifié les éléments de base de sa faisabilité (intérêt, objectifs, consignes ministérielles de sécurité à respecter, coût financier…).
- Vérifier votre situation administrative (et les exigences du pays d'accueil) et sanitaire (assurances, vaccins, allergies, MAM, connaissance des gestes qui sauvent, etc.).
- Bien se documenter sur le pays avec différents guides afin de contourner efficacement les obstacles de la vie quotidienne (mœurs, traditions, moyens de paiement, transport, électricité, wifi…).
- Bien réfléchir à l'intérêt direct de cette mission par rapport à la recherche (les mettre en relation autour de la définition du sujet et de sa problématique, calculer le coût en temps et en énergie).
- Repérer les accords existants (formation ou recherche) entre notre université et le pays, la ville et les universités de destination.
- Identifier les sources intéressantes (archives, terrains, sites etc.) et entrer en contact avec les personnes qui les gèrent ou les utilisent, ceci bien avant le départ. Essayer de rencontrer et d'échanger avec des chercheurs de votre domaine qui ont effectué le même type de mission récemment.
- Renforcer votre niveau en langue étrangère si nécessaire (et en anglais dans tous les cas).
- Lire et assimiler la bibliographie des chercheurs du pays sur votre sujet, établir des fiches « auteurs » et « ouvrages ».

CALENDRIER

Séance 1 26-01-2027 - 14h00 à 17h00 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle E309 (Aile E, 3e étage)

Anglais scientifique et langue-culture de spécialité

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Animer votre recherche, vous l'approprier et la transmettre comme démarche vive. Vous assurer de ce que le niveau de langue est approprié aux pratiques universitaires et que votre production écrite est grammaticalement correcte. Introduire la communication d'une autre personne travaillant dans un champ identique ou mitoyen. Préparer votre prestation orale (débit, ton, accentuation).

FINALITÉ

Préparation d'une journée de recherche où chaque personne pourra présenter un aspect de son projet de recherche, sa problématique, exposer son corpus et le justifier, et répondre aux questions des autres communiquant.e.s.

Cette formation comprend **5 séances** :

Séance 1 ---> **LUNDI 23 NOVEMBRE 2026**
Ébauche de présentation individuelle par écrit (spécialité, domaine de recherche). Suivant le degré d'avancement de la thèse, celle-ci pourra être prolongée par une description de l'objet de recherche et des objectifs visés, ainsi que de la problématique qui anime sa démarche.

Séance 2 ---> **LUNDI 30 NOVEMBRE 2026**
Chacun.e choisit un de ces descriptifs pour construire un bref propos introductif, du genre de ce qu'un discutant (panel chair, or chairperson) est supposé faire dans un colloque ou une journée d'étude.

Séance 3 ---> **LUNDI 7 DÉCEMBRE 2026**
Tou.te.s les inscrit.e.s se déterminent sur les sujets qui pourraient être regroupés pour former des panels, des blocs thématiques, comme s'ils organisaient une journée d'étude.

Séance 4 ---> **LUNDI 14 DÉCEMBRE 2026**
Préparation à la présentation orale (choix d'intonation, accentuation, communiquer une intention de sens).

Séance 5 ---> **MARDI 15 DÉCEMBRE 2026**
Format journée d'études.

CALENDRIER

Séance 1 23-11-2026 - 13h45 à 15h45 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle D155 (Aile D, 1er étage)
Séance 2 30-11-2026 - 13h45 à 15h45 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle D155 (Aile D, 1er étage)
Séance 3 07-12-2026 - 13h45 à 15h45 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle D155 (Aile D, 1er étage)
Séance 4 14-12-2026 - 13h45 à 15h45 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle D155 (Aile D, 1er étage)
Séance 5 15-12-2026 - 13h00 à 17h00 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle D155 (Aile D, 1er étage)

Espagnol scientifique et langue-culture de spécialité

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

L'objectif de ce cours est de permettre aux participants de produire des textes évaluables, clairs et concis en espagnol, en respectant les exigences de qualité ainsi que les critères d'éthique et d'intégrité de la publication scientifique.

- Maîtriser la structuration argumentative propre à l'espagnol scientifique et l'appliquer aux différents genres de la rédaction universitaire.
- Renforcer les qualités rédactionnelles : clarté, concision, précision et cohésion textuelle.
- Produire des contenus structurés : rédiger des résumés structurés et des paragraphes argumentés cohérents.
- Intégrer les aspects déontologiques : éthique, citation et références, ainsi que comprendre les attentes de la révision éditoriale et par les pairs.

Cette formation comprend **6 séances.**

CALENDRIER

Séance 1 23-02-2027 - 11h00 à 13h00 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle F220 (Aile F, 2e étage)
Séance 2 02-03-2027 - 11h00 à 13h00 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle F220 (Aile F, 2e étage)
Séance 3 09-03-2027 - 11h00 à 13h00 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle F220 (Aile F, 2e étage)
Séance 4 16-03-2027 - 11h00 à 13h00 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle F220 (Aile F, 2e étage)
Séance 5 23-03-2027 - 11h00 à 13h00 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle F220 (Aile F, 2e étage)
Séance 6 30-03-2027 - 11h00 à 13h00 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle F220 (Aile F, 2e étage)

Français Langue Étrangère appliqué à la rédaction de la thèse

Cette formation est **obligatoire pour les doctorants étrangers de l'Écoles Doctorale TESC.**

PROGRAMME

L'accompagnement se comprend comme une aide à la rédaction de texte long en français et à la présentation d'un objet de recherche à l'oral.

Il s'agira de décliner les attendus de l'exercice académique de la thèse française en terme de formes d'expression linguistiques :

- comment introduire une idée ;
- comment introduire une citation ou une référence ;
- comment développer un paragraphe argumentatif ;
- comment lier des paragraphes entre eux ;
- comment reformuler ;
- quelles aides pour varier, augmenter et diversifier son vocabulaire.

La démarche sera de partir de ce que les doctorant.e.s ont déjà écrit ou vont écrire pour les amener à améliorer leurs écrits en gardant leurs particularités personnelles.

Il est préférable que le.la doctorant.e soit présent.e aux séances même si la comadalité est possible en cas d'impossibilité de venir à Toulouse.

CALENDRIER ▶ Groupe 1 ☛ À venir

Séance 1 Date, horaire et lieu à préciser.
Séance 2 Date, horaire et lieu à préciser.
Séance 3 Date, horaire et lieu à préciser.

CALENDRIER ▶ Groupe 2 ☛ À venir

Séance 1 Date, horaire et lieu à préciser.
Séance 2 Date, horaire et lieu à préciser.
Séance 3 Date, horaire et lieu à préciser.

MÉTHODOLOGIE DE LA THÈSE, RECHERCHE DOCUMENTAIRE ET PUBLICATION

Perfectionnez vos écrits scientifiques !

PRÉ-REQUIS

Être francophone natif ou disposer d'un niveau B2/C1 minimum.

OBJECTIFS

Cet atelier a pour objectif d'aider les étudiant.es à perfectionner leur écriture scientifique.

PROGRAMME

Il se déroulera sur 3 séances de 2 heures.

- La première séance sera consacrée à la présentation d'écri+ afin de permettre aux doctorants d'identifier leurs compétences en français écrit et de s'emparer des dispositifs leur permettant de travailler par la suite de manière autonome. À la suite de cela, les erreurs habituellement rencontrées dans les écrits académiques/scientifiques seront présentées et discutées.
- La seconde séance sera dédiée à une présentation de la notion « d'auctorialité », soit le positionnement comme auteur de son texte et la manière de rapporter le discours d'autrui.
- La troisième séance prendra la forme d'un atelier d'écriture. Sur la base d'un extrait de partie théorique (de leur thèse, d'un article…), les doctorant.es seront amené·es à analyser leur capacité à affirmer leur positionnement de chercheur et utiliser les références bibliographiques dans un écrit théorique argumentatif.

CALENDRIER ☛ À venir

Séance 1 Date, horaire et lieu à préciser.
Séance 2 Date, horaire et lieu à préciser.
Séance 3 Date, horaire et lieu à préciser.

Mener des entretiens individuels

PROGRAMME

L'entretien constitue un moyen de collecte de données répandu dans les SHS et collecter des données de qualité implique la maîtrise du processus d'entretien : de la mise en confiance et l'établissement de la relation, à la formulation des questions, la qualité de l'écoute et la confirmation des affirmations, tout influence la qualité des informations récoltées et le degré des biais introduits.

Après une mise en place de quelques concepts permettant de situer et différencier des entretiens en fonction de leurs objectifs, cette formation permettra aux participants de s'entraîner à tous les aspects de la communication en entretien, afin de préparer concrètement leurs interventions de terrain. Sous forme d'atelier, les participants s'entraineront en petits groupes, afin d'acquérir une expérience vécue de chaque étape.

CALENDRIER ☛ À venir

Séance 1 Date, horaire et lieu à préciser.
Séance 2 Date, horaire et lieu à préciser.

Statistiques sur JAMOVI

☛ INITIATION

PROGRAMME

Cet enseignement est destiné aux étudiants souhaitant revoir ou découvrir les bases essentielles en statistiques et souhaitant savoir utiliser le logiciel JAMOVI et interpréter les résultats fournis par le logiciel. La statistique descriptive sera traitée (paramètres statistiques et normalisation des distributions notamment) ainsi que quelques traitements inférentiels non paramétriques (par exemple, Khi-deux, Mann Whitney, mesure d'accord inter-juges...), et paramétriques simples (t-tests par exemple).

Chaque étudiant doit venir en cours avec son ordinateur portable et si possible avec le logiciel JAMOVI installé.

Il est également possible de suivre ce cours sans l'installation de ce logiciel.

CALENDRIER

Séance 1 09-12-2026 - 9h00 à 12h00 et 13h30 à 16h30 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle D155 (Aile D, 1er étage)

☛ PERFECTIONNEMENT

PROGRAMME

Cet enseignement est destiné aux étudiants connaissant les bases essentielles en statistiques et souhaitant se perfectionner sur l'utilisation du logiciel JAMOVI. Les tests paramétriques seront approfondis (ANOVA à 1 et plusieurs facteurs ; ANCOVA…). Ces traitements seront effectués sur JAMOVI.

Chaque étudiant doit venir en cours avec son ordinateur portable et si possible avec le logiciel JAMOVI installé.

CALENDRIER

Séance 1 17-12-2026 - 9h00 à 12h00 et 13h30 à 16h30 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle D155 (Aile D, 1er étage)

La régression linéaire

PRÉ-REQUIS

Bases en statistiques.

PROGRAMME

Cet atelier consiste à faire prendre conscience à l'étudiant des principes sous-jacents au modèle de régression linéaire simple puis multiple puis de l'initier à la réalisation de ce traitement statistique avec le logiciel JAMOVI, à l'amener à savoir interpréter les résultats fournis par le logiciel et à savoir rédiger les résultats issus d'une analyse de régression linéaire.

Chaque étudiant doit venir en cours avec son ordinateur portable et si possible avec le logiciel JAMOVI installé.
Il est également possible de suivre ce cours sans l'installation de ce logiciel.

CALENDRIER

Séance 1 19-01-2027 - 8h30 à 12h30 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle D155 (Aile D, 1er étage)

Stockage et sécurité des données

PROGRAMME

Vos pratiques de stockage sont-elles adaptées à vos travaux de thèse ? Comment vous protéger d'une éventuelle perte de données sur toute la durée de votre thèse ? Faites-vous la différence entre stockage, sauvegarde et archivage ?

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure :

- d'acquérir les bases essentielles du stockage sécurisé ;
- de vous familiariser avec les offres de stockage à votre disposition ;
- d'appliquer les règles de nommage adéquates ;
- de connaître les fondamentaux de la sécurité informatique.

Pensez à **amener l'ordinateur professionnel fourni par votre laboratoire** dans le cadre de votre thèse.

CALENDRIER

Séance 1 28-01-2027 - 9h00 à 12h00 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle E309 (Aile E, 3e étage) à confirmer

---

MODULE 1 - Trouver la documentation pour sa thèse : panorama des ressources.

☛ **OBLIGATOIRE** pour les **doctorants** inscrits en **1ère année,** de **PROFIL 1, et uniquement les doctorants de l'ED CLESCO inscrits à l'UT2J**. Ne sont pas concernés les doctorants de l'ED CLESCO inscrits administrativement à l'UT *(ex UT3)*.

PRÉ-REQUIS ---> TEST D'AUTO-POSITIONNEMENT

Afin de vous permettre de suivre un parcours personnalisé selon vos besoins, vous devez **répondre au test en ligne** sur https://bibliotheques.univ-tlse2.fr/accueil-bibliotheques/aide-et-formation/se-former/formations-aux-doctorants pour déterminer votre **profil** et réaliser vos inscriptions en fonction du résultat.

PROGRAMME

- Connaître l'environnement documentaire de l'Information Scientifique et Technique dans l'enseignement supérieur.
- Savoir localiser la documentation académique (localisation numérique et/ou physique).
- Connaître les outils de recherche bibliographique, choisir les outils de recherche selon ses besoins.

Le.La doctorant.e **s'inscrit dans 1 SEUL GROUPE, selon son choix de date, parmi les groupes proposés** (1 seule inscription sera retenue ; aucune modification d'inscription ne sera acceptée sauf motif majeur imprévisible (accident, raison de santé, décès).

Pour tout renseignement complémentaire, contact : scd-formation@univ-tlse2.fr

CALENDRIER

Groupe 1 14-01-2027 - 14h00 à 17h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1

Groupe 2 18-01-2027 - 14h00 à 17h00 - Distanciel

Groupe 3 21-01-2027 - 9h00 à 12h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 4 22-01-2027 - 9h00 à 12h00 - Distanciel

MODULE 2 - Utiliser les bases spécialisées pour sa recherche

☛ **OBLIGATOIRE** pour les **doctorants** inscrits en **1ère année,** de **PROFIL 1 ou** de **PROFIL 2, et uniquement les doctorants de l'ED CLESCO inscrits à l'UT2J**. Ne sont pas concernés les doctorants de l'ED CLESCO inscrits administrativement à l'UT *(ex UT3)*.

PRÉ-REQUIS ---> TEST D'AUTO-POSITIONNEMENT

Afin de vous permettre de suivre un parcours personnalisé selon vos besoins, vous devez **répondre au test en ligne sur :** https://bibliotheques.univ-tlse2.fr/accueil-bibliotheques/aide-et-formation/se-former/formations-aux-doctorants pour déterminer votre **profil** et réaliser vos inscriptions en fonction du résultat.

PROGRAMME

- Savoir construire une stratégie de recherche et maîtriser les modalités d'interrogation des interfaces numériques (syntaxe et équation de recherche) pour mener des recherches spécialisées
- Connaître et utiliser les bases de données dans son domaine de recherche

ATTENTION : le.la doctorant.e doit **veiller à s'inscrire dans UNE SEULE thématique selon son sujet de thèse.**
Le.La doctorant.e **s'inscrit dans 1 SEUL GROUPE, selon son choix de date, parmi les groupes proposés** (1 seule inscription sera retenue ; aucune modification d'inscription ne sera acceptée sauf motif majeur imprévisible (accident, raison de santé, décès).

Pour tout renseignement complémentaire, contact : scd-formation@univ-tlse2.fr

1 ▶ ARCHÉOLOGIE / HISTOIRE

Groupe 1 22-03-2027 - 14h00 à 17h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 2 26-03-2027 - 9h30 à 12h30 - Distanciel

2 ▶ ARTS

Groupe 1 09-03-2027 - 14h00 à 17h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 2 18-03-2027 - 9h30 à 12h30 - Distanciel

3 ▶ DOMAINES IBÉRIQUE / IBÉRO-AMÉRICAIN / IBÉRO-AFRICAIN

Groupe 1 22-03-2027 - 14h00 à 17h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° **2**
Groupe 2 24-03-2027 - 9h30 à 12h30 - Distanciel

4 ▶ GÉOGRAPHIE / URBANISME

Séance 1 25-03-2027 - 9h00 à 12h00 - Distanciel

5 ▶ LITTÉRATURE / PHILOSOPHIE

Groupe 1 11-03-2027 - 9h30 à 12h30 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 2 16-03-2027 - 9h30 à 12h30 - Distanciel

6 ▶ PSYCHOLOGIE / SCIENCES INFORMATION COMMUNICATION

Groupe 1 11-03-2027 - 14h00 à 17h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 2 16-03-2027 - 9h30 à 12h30 - Distanciel

7 ▶ SCIENCES DE L'ÉDUCATION / SCIENCES DU LANGAGE

Groupe 1 18-03-2027 - 14h00 à 17h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 2 24-03-2027 - 9h30 à 12h30 - Distanciel

8 ▶ SOCIOLOGIE / ANTHROPOLOGIE

Groupe 1 15-03-2027 - 9h00 à 12h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 2 19-03-2027 - 9h00 à 12h00 - Distanciel

MODULE 3 - Mettre en œuvre une veille scientifique

☛ **OBLIGATOIRE** pour les **doctorants** inscrits en **1ère année,** de **PROFIL 2 ou** de **PROFIL 3, et uniquement les doctorants de l'ED CLESCO inscrits à l'UT2J**. Ne sont pas concernés les doctorants de l'ED CLESCO inscrits administrativement à l'UT *(ex UT3)*.

PRÉ-REQUIS ---> TEST D'AUTO-POSITIONNEMENT

Afin de vous permettre de suivre un parcours personnalisé selon vos besoins, vous devez **répondre au test en ligne sur :** https://bibliotheques.univ-tlse2.fr/accueil-bibliotheques/aide-et-formation/se-former/formations-aux-doctorants pour déterminer votre **profil** et réaliser vos inscriptions en fonction du résultat.

PROGRAMME

- Connaître les outils de veille : newletters, alertes, flux RSS…
- Savoir utiliser un agrégateur de flux RSS.
- Mettre en œuvre un plan de veille sur sa thématique de recherche.

Le.La doctorant.e **s'inscrit dans 1 SEUL GROUPE, selon son choix de date, parmi les groupes proposés** (1 seule inscription sera retenue ; aucune modification d'inscription ne sera acceptée sauf motif majeur imprévisible (accident, raison de santé, décès).

Pour tout renseignement complémentaire, contact : scd-formation@univ-tlse2.fr

CALENDRIER

Groupe 1 26-04-2027 - 9h00 à 12h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 2 30-04-2027 - 9h00 à 12h00 - Distanciel
Groupe 3 20-05-2027 - 14h00 à 17h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 4 26-05-2027 - 9h30 à 12h30 - Distanciel
Groupe 5 08-06-2027 - 9h30 à 12h30 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 6 16-06-2027 - 9h30 à 12h30 - Distanciel

MODULE 4 - Connaître les droits d'auteur, citer ses sources.

☛ **OBLIGATOIRE** pour les **doctorants** inscrits en **1ère année,** de **PROFIL 3, et uniquement les doctorants de l'ED CLESCO inscrits à l'UT2J**. Ne sont pas concernés les doctorants de l'ED CLESCO inscrits administrativement à l'UT *(ex UT3)*.

PRÉ-REQUIS ---> TEST D'AUTO-POSITIONNEMENT

Afin de vous permettre de suivre un parcours personnalisé selon vos besoins, vous devez **répondre au test en ligne sur :** https://bibliotheques.univ-tlse2.fr/accueil-bibliotheques/aide-et-formation/se-former/formations-aux-doctorants pour déterminer votre **profil** et réaliser vos inscriptions en fonction du résultat.

PROGRAMME

- Connaître les principes du droit d'auteur
- Savoir identifier les droits en jeu selon les documents
- Savoir citer et utiliser des documents en respectant le droit d'auteur

Le.La doctorant.e **s'inscrit dans 1 SEUL GROUPE, selon son choix de date, parmi les groupes proposés** (1 seule inscription sera retenue ; aucune modification d'inscription ne sera acceptée sauf motif majeur imprévisible (accident, raison de santé, décès).

Pour tout renseignement complémentaire, contact : scd-formation@univ-tlse2.fr

CALENDRIER

Groupe 1 25-03-2027 - 9h30 à 12h30 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 2 27-04-2027 - 14h00 à 17h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 3 04-05-2027 - 9h30 à 12h30 - Distanciel
Groupe 4 03-06-2027 - 14h00 à 17h00 - Distanciel

MODULE 5 - Gérer sa bibliographie avec ZOTERO – Initiation et Perfectionnement

PROGRAMME

Formation hybride : **COURS** en ligne asynchrone **+ ATELIERS** synchrones.

Partie 1 ▶ INITIATION en autoformation (3 h - cours en ligne alternant information et activité de manipulation ; les détails seront donnés au doctorant (suite à son inscription) par le service SCD.)

Pré requis ---> Être familiarisé avec l'usage d'un ordinateur et d'un traitement de texte.

1/ Savoir collecter des références bibliographiques et les organiser dans sa base de données Zotero.
2/ Savoir intégrer des citations dans un document et générer des bibliographies automatiquement.

Partie 2 ▶ PERFECTIONNEMENT (3 h)

Pré requis ---> Avoir suivi le module initiation.

1/ Connaître les fonctionnalités avancées de Zotero.
2/ Savoir sauvegarder sa base de données.
3/ Savoir partager ses références et créer des bibliographies collaboratives.

Construits selon une progression, les ateliers sont complémentaires ; il est IMPERATIF DE SUIVRE LES 2 ATELIERS.

Le.La doctorant.e **s'inscrit dans 1 SEUL GROUPE, selon son choix de date, parmi les groupes proposés** (1 seule inscription sera retenue ; aucune modification d'inscription ne sera acceptée sauf motif majeur imprévisible (accident, raison de santé, décès).

Pour tout renseignement complémentaire, contact : scd-formation@univ-tlse2.fr

CALENDRIER ATELIERS (Partie 2 Perfectionnement)

Groupe 1 21-01-2027 - 9h30 à 12h30 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 2 26-01-2027 - 9h30 à 12h30 - Distanciel
Groupe 3 02-02-2027 - 9h30 à 12h30 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 4 10-02-2027 - 14h00 à 17h00 - Distanciel

MODULE 6 - Introduction à la Science ouverte

OBJECTIFS

Cette formation a pour objectif de présenter les fondamentaux de la science ouverte :
1/ De quoi parle-t-on ?
2/ Quel est l'intérêt d'ouvrir l'accès aux publications et aux données de la recherche ?
Elle vise également à se familiariser avec le cadre institutionnel actuel et ses acteurs.

PROGRAMME

Première partie : **cours en ligne** en autoformation **sur IRIS** (1 h en distanciel)
Seconde partie : **atelier en présentiel ou distanciel** (2 h en distanciel ou en présentiel selon le groupe)

Le.La doctorant.e **s'inscrit dans 1 SEUL GROUPE, selon son choix de date, parmi les groupes proposés** (1 seule inscription sera retenue ; aucune modification d'inscription ne sera acceptée sauf motif majeur imprévisible (accident, raison de santé, décès).

Pour tout renseignement complémentaire, contact : scd-formation@univ-tlse2.fr

CALENDRIER

Groupe 1 26-01-2027 - 14h00 à 16h00 - Distanciel
Groupe 2 22-04-2027 - 10h00 à 12h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Bulle

---

MODULE 7 - Démarrer sur HAL

OBJECTIF

1/ Maîtriser les enjeux de l'Open Access.
2/ Connaître les questions juridiques liées au dépôt en archive ouverte (Loi pour une République Numérique).
3/ Savoir créer un compte dans HAL.
4/ Savoir déposer dans HAL.
5/ Savoir utiliser les services proposés par HAL (créer un IdHAL, un CV, partager des publications).

PROGRAMME

Cet atelier comporte une 1ère partie théorique sur l'Open Access et les questions d'ordre juridique suivie d'une seconde partie pratique où les participants pourront créer leur compte, paramétrer leur profil et leur IdHAL ainsi que procéder à un dépôt. Des documents à déposer dans HAL sont à prévoir par les participants pour participer à ce dernier exercice.

Le.La doctorant.e **s'inscrit dans 1 SEUL GROUPE, selon son choix de date, parmi les groupes proposés** (1 seule inscription sera retenue ; aucune modification d'inscription ne sera acceptée sauf motif majeur imprévisible (accident, raison de santé, décès).

Pour tout renseignement complémentaire, contact : scd-formation@univ-tlse2.fr

CALENDRIER

Groupe 1 16-03-2027 - 9h30 à 12h30 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 2 10-06-2027 - 14h00 à 17h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1

MODULE 8 – Tenir un carnet de thèse sur hypotheses.org

PROGRAMME

Cette formation a pour objectif de faire découvrir les carnets de recherche, et plus particulièrement la plateforme Hypothèses. La partie pratique s'appuiera sur la création d'un carnet sur le bac à sable d'hypotheses.org.
Cette formation comprend **deux séances qui doivent être suivies**.

Pour tout renseignement complémentaire, contact : scd-formation@univ-tlse2.fr

CALENDRIER

Séance 1 09-02-2027 - 14h00 à 16h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Séance 2 23-02-2027 - 14h00 à 16h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1

MODULE 9 - Introduction à la gestion des données de recherche et aux Plans de Gestion de Données

PROGRAMME

Cette formation propose une initiation à la gestion des données de recherche tout au long du cycle de vie d'un projet (thèse, ANR, etc.). Elle vise à familiariser les participant.es avec les principes, le cadre institutionnel et les exigences des financeurs en matière de gestion des données, et à leur apprendre à rédiger et à mettre à jour un Plan de Gestion des Données (PGD) conforme aux recommandations disciplinaires et institutionnelles.

Le.La doctorant.e **s'inscrit dans 1 SEUL GROUPE, selon son choix de date, parmi les groupes proposés** (1 seule inscription sera retenue ; aucune modification d'inscription ne sera acceptée sauf motif majeur imprévisible (accident, raison de santé, décès).

Pour tout renseignement complémentaire, contact : scd-formation@univ-tlse2.fr

CALENDRIER

Groupe 1 04-02-2027 - 9h30 à 12h30 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 2 20-04-2027 - 9h30 à 12h30 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1*r*

MODULE 10 - Partager et conserver ses données de recherche

PROGRAMME

Cette formation présente les modalités de diffusion et de conservation des données de recherche au terme d'un projet. Elle aborde les enjeux de visibilité, de réutilisation et de pérennité, en cohérence avec les cadres légaux, éthiques et institutionnels.

Le.La doctorant.e **s'inscrit dans 1 SEUL GROUPE, selon son choix de date, parmi les groupes proposés** (1 seule inscription sera retenue ; aucune modification d'inscription ne sera acceptée sauf motif majeur imprévisible (accident, raison de santé, décès).

Pour tout renseignement complémentaire, contact : scd-formation@univ-tlse2.fr

CALENDRIER

Groupe 1 04-03-2027 - 14h00 à 16h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 2 25-05-2027 - 10h00 à 12h00 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1

MODULE 11 - OBSIDIAN – Initiation. Gestion de ses notes de lecture et de travail

PROGRAMME

Obsidian est un logiciel de prise et de gestion de notes basé sur une syntaxe simple et intuitive, le Markdown. Il vous permet de centraliser vos notes de travail ou de lecture tout en gardant un contrôle total sur vos données stockées localement. Le grand intérêt de ce logiciel réside dans la possibilité de lier ses notes pour naviguer entre elles : vous constituez votre propre Wikipédia personnel. S'appuyant sur une large variété de plugins communautaires, Obsidian peut s'adapter à une grande diversité de méthodes de travail.

Cette session d'initiation vous permettra de :

- découvrir les principes et l'interface d'Obsidian
- créer et organiser vos coffres de notes
- écrire vos textes en format Markdown
- créer des modèles de notes réutilisables (réunions, formations etc.)
- utiliser les métadonnées pour faciliter la navigation et la recherche
- interroger et intégrer vos bases de données

Le.La doctorant.e **s'inscrit dans 1 SEUL GROUPE, selon son choix de date, parmi les groupes proposés** (1 seule inscription sera retenue ; aucune modification d'inscription ne sera acceptée sauf motif majeur imprévisible (accident, raison de santé, décès).

Pour tout renseignement complémentaire, contact : scd-formation@univ-tlse2.fr

CALENDRIER

Groupe 1 23-02-2027 - 9h30 à 12h30 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 2 25-02-2027 - 9h30 à 12h30 - Distanciel

MODULE 12 - OBSIDIAN – Intégration à ZOTERO

PROGRAMME

Cette session d'approfondissement permettra d'installer et de paramétrer les modules complémentaires à Obsidian et Zotero, d'automatiser l'importation des références bibliographiques et des notes de lecture, de gérer les citations lors de la rédaction dans Obsidian, de générer une bibliographie depuis une note courante, d'exporter vos documents avec des bibliographies bien normées.

PRÉ REQUIS ---> Être initié à Obsidian et à Zotero.

Le.La doctorant.e **s'inscrit dans 1 SEUL GROUPE, selon son choix de date, parmi les groupes proposés** (1 seule inscription sera retenue ; aucune modification d'inscription ne sera acceptée sauf motif majeur imprévisible (accident, raison de santé, décès).

Pour tout renseignement complémentaire, contact : scd-formation@univ-tlse2.fr

CALENDRIER

Groupe 1 23-03-2027 - 9h30 à 12h30 - UT2J - Bibliothèque Universitaire Centrale - Salle de formation n° 1
Groupe 2 25-03-2027 - 9h30 à 12h30 - Distanciel

POURSUITE DE CARRIÈRE

Diversité des publics étudiants et cours universellement accessibles

PROGRAMME

La formation propose au doctorant qui se destine à l'enseignement de :

- prendre la mesure de la diversité des publics étudiants à l'université ;
- connaître les structures d'accompagnement que proposent les universités aux étudiants en situation de handicap ; définir la place de l'enseignant-chercheur dans l'équipe plurielle qui accompagne l'étudiant ;
- agir comme enseignant dans une université inclusive, en proposant un cours universellement accessible : s'approprier des consignes d'accessibilité simples, de la conception du cours à sa transmission.

CALENDRIER

Séance 1 27-04-2027 - 9h30 à 12h30 et 13h30 à 16h30 - UT2J - Maison de la Recherche - Salle D30 (Aile D, rez-de-chaussée)

Les voies de la valorisation : de bonnes raisons de s'intéresser à la valorisation de la recherche en SHS-ALL

PROGRAMME

Pour l'UT2J, la valorisation de la recherche concerne *« l'ensemble des activités, expertises, productions scientifiques mettant en relation, à titre onéreux ou gratuit, les unités de recherche avec les sphères économiques, sociales, industrielles, institutionnelles ou culturelles, au plan local, national ou international, notamment Européen. Les activités de valorisation impliquent des transferts de connaissances et de compétences, des unités de recherche vers les partenaires socio-économiques utilisateurs, impulsant une dynamique partenariale. ».*

Il s'agira d'aborder avec des personnels des Universités et Organismes de Recherche le domaine de la « Valorisation de la Recherche » et présenter les différentes voies de valorisation des travaux de recherche (l'innovation, la création de produits ou de services, les transferts de résultats de la recherche, l'entreprenariat, la formation continue, la recherche en partenariat, la prestation académique de recherche…).

Quelques éléments sur le programme :

- introduire et définir de la valorisation de la recherche (valeurs d'usage et valeur commerciale) ;
- expliciter les conditions favorables et les enjeux de la valorisation au niveau doctoral, en apportant des exemples ;
- identifier les différents interlocuteurs du site toulousains pouvant accompagner les doctorants (dont la poursuite vers d'autres parcours de formation proposés sur ADUM) ;
- proposer un modèle d'intégration des travaux doctorants dans un processus de circulation des connaissances vers la société, le monde socio-économique et les espaces de la décision publique.

CALENDRIER ☛ À venir

Séance 1 Date, horaire et lieu à préciser.
